

## **DỰ THẢO**

### **QUY CHẾ**

## **LÀM VIỆC CỦA ĐẠI HỘI HỘI XÂY DỰNG TP HÀ NỘI KHÓA IX - NHIỆM KỲ VIII (2018-2023)**

### **I. Nội dung Đại hội**

1. Báo cáo, tổng kết quá trình của Hội Xây Dựng TP Hà Nội Khóa VIII nhiệm kỳ 2018 – 2023.

2. Bầu Ban Chấp Hành, Ban Kiểm tra Hội Xây Dựng TP Hà Nội Khóa IX, nhiệm kỳ 2023-2028.

3. Xây dựng phương hướng hoạt động của Hội Xây Dựng TP Hà Nội Khóa IX, nhiệm kỳ 2023 – 2028.

### **II. Thời gian địa điểm làm việc**

- Đại hội làm việc.....ngày.....; Từ .....đến

- Địa điểm: .....

### **III. Nhiệm vụ, quyền hạn của Đoàn Chủ Tịch và Đoàn Thư Ký**

#### **1. Đoàn Chủ Tịch**

1.1. Đoàn Chủ tịch là cơ quan điều hành công việc của Đại hội, làm theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số. Số lượng và nhân sự Đoàn chủ tịch do Đại hội quyết định.

1.2. Nhiệm vụ của Đoàn Chủ tịch

- Điều hành công việc của Đại hội theo chương trình, quy chế làm việc đã được Đại hội biểu quyết thông qua. Phân công các thành viên điều hành các nội dung của Chương trình Đại hội. Ký các văn bản theo quy chế làm việc.

- Hướng dẫn Đại hội thảo luận; kết luận ý kiến thảo luận; lấy biểu quyết của đại biểu về nội dung kết luận.

- Điều hành Đại hội bầu cử Ban Chấp Hành, Ban Kiểm Tra khóa IX, nhiệm kỳ 2023 – 2028.

- Chỉ đạo hoạt động của đại biểu và cơ quan giúp việc cho Đại hội.

#### **2. Đoàn thư ký:**

2.1. Đoàn Thư ký của Đại hội bao gồm một số đại biểu chính thức dự Đại hội. Ban tổ chức giới thiệu số lượng và nhân sự Đoàn thư ký để Đại hội biểu quyết. Trưởng Đoàn thư ký phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên và chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tịch về việc hoàn thành nhiệm vụ của Đoàn thư ký.

2.2 Nhiệm vụ của Đoàn thư ký

- Ghi biên bản, tổng hợp ý kiến thảo luận, dự thảo các văn bản kết luận của Đoàn Chủ tịch và Nghị quyết của Đại hội.

- Tiếp nhận đăng ký phát biểu, các bài phát biểu của Đại biểu, báo cáo Đoàn Chủ tịch.

- Quản lý phát hành tài liệu, ấn phẩm của Đại hội theo sự chỉ đạo của Đoàn Chủ tịch. Thu nhận, bảo quản và gửi đến Ban Chấp Hành khóa mới đầy đủ hồ sơ, tài liệu, ấn phẩm của Đại hội.

### **3. Ban bầu cử**

3.1. Ban bầu cử là cơ quan giúp việc bầu cử của Đại hội, gồm những đại biểu không có tên trong danh sách bầu cử Ban Chấp Hành, Ban Kiểm tra. Đoàn Chủ tịch giới thiệu số lượng, nhân sự Ban bầu cử để Đại hội quyết định.

#### 3.2 Nhiệm vụ của Ban Bầu cử

- Hướng dẫn bầu cử, lập biên bản bầu cử, công bố kết quả bầu cử, tập hợp và hoàn thiện các giấy tờ kết quả bầu cử để Đoàn Chủ tịch Đại hội bàn giao cho Ban Chấp Hành Khóa IX, nhiệm kỳ 2023 – 2028. Số lượng Ban bầu cử do Đại hội biểu quyết.

### **IV. Chế độ thông tin phát biểu**

- Đại biểu dự Đại hội chuẩn bị ý kiến phát biểu theo từng nội dung liên quan đến chương trình Đại hội.

- Trước khi phát biểu, đại biểu đăng ký và được Đoàn chủ tịch đồng ý mới phát biểu.

Thời gian cho mỗi đại biểu phát biểu không quá 15 phút

- Các bài viết của đại biểu gửi về Đoàn Chủ tịch có giá trị như bài phát biểu trực tiếp trong Đại hội.

- Sử dụng và bảo quản các tài liệu của Đại hội theo đúng quy định

- Không sử dụng điện thoại di động trong quá trình Đại hội

Trên đây là toàn bộ nội dung quy chế làm việc của Đại hội, Đoàn Chủ tịch xin ý kiến Đại hội.

**TM. BAN CHẤP HÀNH  
HỘI XÂY DỰNG TP HÀ NỘI  
PHÓ CHỦ TỊCH KIÊM TTK**

**Trịnh Long**